

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
Протокол № 3 от 31.05 2017г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор А.А. Солдатов
Приказ № 111 от 01.06 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

группы методического обеспечения воспитательной работы.

1. Группы методического обеспечения воспитательной работы структурное подразделение внутренней системы управления воспитательным процессом колледжа, координирующее научно - методическую и организационную работу классных руководителей, мастеров п/о ученических групп.

2. Основные задачи группы методического обеспечения воспитательной работы:

- содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в ученических группах;
- повышение теоретического, научно - практического уровня подготовки классных руководителей, мастеров п/о по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитательной работы;
- формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности обучающихся;
- овладение классными руководителями, мастерами п/о современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
- координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в ученических группах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей, мастеров п/о.

3. Функции методической объединения классных руководителей, мастеров п/о:

Организует изучение и освоение классными руководителями, кураторами современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей, кураторов и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта, материалы аттестации классных руководителей, мастеров п/о.

Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания обучающихся.

Координирует воспитательную деятельность классных руководителей, мастеров п/о и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.

Организует коллективное планирование воспитательной работы и коллективный анализ жизнедеятельности в ученических группах.

Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией колледжа о поощрении лучших классных руководителей, кураторов.

4. Методическое объединение классных руководителей, мастеров п/о ведет следующую документацию:

Список членов методического объединения.

Годовой план работы методического объединения.

Протоколы заседаний.

Аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (копии справок, приказов).

Инструктивно – методические документы, касающиеся воспитательной работы в учебных группах и деятельности классных руководителей, мастеров п/о.

5. Структура плана методического объединения классных руководителей:

Методическая тема группы методического обеспечения воспитательной работы.

Краткий анализ социально – педагогической ситуации развития обучающихся и анализ работы группы методического обеспечения воспитательной работы, проведенной в предыдущем году.

Педагогические задачи методического объединения.

Календарный план работы методического объединения, в котором отражаются:

План сессии (4 заседания) МО.

График открытых мероприятий.

Участие методического объединения в массовых мероприятиях колледжа.

Межсессионная работа.

Повышение профессионального мастерства классных руководителей, мастеров п/о:

Темы самообразования классных руководителей, мастеров п/о.

Участие в курсах повышения квалификации.

Подготовка творческих работ, выступлений, докладов на конференции.

Работа по аттестации педагогов.

Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей, мастеров п/о.

Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.

6. Функциональные обязанности руководителя группы методического обеспечения воспитательной работы

Отвечает:

За планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности группы методического обеспечения воспитательной работы.

За своевременное составление документации и отчетности о работе объединения.

Организует:

Взаимодействие классных руководителей, мастеров п/о – членов методического объединения между собой и другими подразделениями колледжа.

Открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в других формах, проверку выполнения рекомендаций МС

Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей, мастеров п/о.

Консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей, мастеров п/о.

Планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в учебных группах.

Принимает участие в подготовке и проведении аттестации классных руководителей, мастеров п/о.

Участие классных руководителей, мастеров п/о в научно – исследовательской работе.

Совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе отвечает за:

соблюдение принципов организации воспитательной работы;

становление и развитие системы воспитательной работы;

выполнение классными руководителями, мастерами п/о их функциональных обязанностей;

повышение научно – методического уровня воспитательной работы;

совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей, мастеров п/о.